
02008911807000008



12095

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 891**

18 Ιουλίου 2000

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 3906

Τροποποίηση του Οργανισμού Οργάνωσης και Λειτουργίας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Φωκίδας (Αρ. Αποφ. 24).

ΤΟ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΦΩΚΙΔΑΣ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 2218/94.

2. Την από 20/5/2000 σχετική εισήγηση της Δ/νσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Ν.Α. Φωκίδας, ομόφωνα αποφασίζει:

Τροποποιεί τον Οργανισμό Οργάνωσης και Λειτουργίας της Νομαρχιακής Αυτ/σης Φωκίδας όπως αυτός ισχύει μέχρι σήμερα ως ακολούθως:

Στο άρθρο 2 η ονομασία της υπηρεσίας τροποποιείται ως εξής:

Διεύθυνση Προγραμματισμού & Ανάπτυξης.

Στην Παρ. 2 του άρθρου 2 καταργείται η λέξη «ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ».

Το Άρθρο 3 παράγραφος 5 τροποποιείται ως ακολούθως:

5. ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ

Αρμοδιότητες του τμήματος Αλιείας είναι η προστασία και ανάπτυξη της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας, η παροχή τεχνικών οδηγιών σε αλιείς και αλιευτικούς συνεταιρισμούς, η χορήγηση αδειών αλιείας και ειδικότερα:

- Η συγκέντρωση και τήρηση στοιχείων, η μελέτη αλιευτικών θεμάτων, η αντιμετώπιση των προβλημάτων και η λήψη μέτρων για την προστασία και ανάπτυξη της αλιείας.

- Η παρακολούθηση της ρύπανσης και της μόλυνσης του υδάτινου περιβάλλοντος και η εισήγηση λήψης μέτρων για την προστασία του υδρόβιου πλούτου.

- Η κατάρτιση μελετών και η εφαρμογή προγραμμάτων ανάπτυξης του ιχθυοπονικού πλούτου και ορεινών ρεόντων υδάτων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες δασικές υπηρεσίας.

- Η διοίκηση, διαχείριση και εκμετάλλευση των ιχθυοτρόφων υδάτων, καθώς και η ανάπτυξη της υδατοκαλλιέργειας.

- Η μελέτη και εισήγηση της κατασκευής των αναγκαίων έργων στις εκμεταλλεύσεις εσωτερικών ιχθυοτρόφων υδάτων και η πρόταση στο Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. για κατά παρέκκλιση κατασκευή κτιρίων.

- Η εποπτεία των ιχθυοσκάλων και η ρύθμιση θεμάτων διοίκησης και διαχείρισής τους.

- Η έγκριση για τη χορήγηση από τις αρμόδιες αρχές αδειών αλιείας και αδειών απόπλου για την διενέργεια αλιείας.

- Η ιχθυοτροφική αξιοποίηση των μη εκμεταλλεύσιμων τελμάτων ή αγόνων εκτάσεων.

- Η χορήγηση οικονομικών ενισχύσεων από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους στους τομείς της Αλιείας και των Υδατοκαλλιεργειών.

- Η έγκριση και τροποποίηση καταστατικών αλιευτικών συνεταιρισμών και η παροχή σε αυτούς τεχνικών οδηγιών.

Το Άρθρο 3 παράγραφος 6 τροποποιείται ως εξής:

6. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Το οποίο αρμόδιο είναι για την:

α)

- Πρωτοκόλληση - διακίνηση αρχειοθέτησης - επικύρωση - διεκπεραίωση και αναπαραγωγή εγγράφων.

- Την υποστήριξη και διοικητική μέριμνα του Δ/ντού και του προσωπικού.

- Την τήρηση μητρώου αδειών κανονικών και ασθενείας.

- Τη μέριμνα για την ενημέρωση του Δ/ντού για την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού, την παρουσία και την λειτουργικότητα της υλικοτεχνικής υποδομής της Δ/νσης.

- Την μέριμνα για την ασφάλεια των γραφείων και την φροντίδα πάσης φύσεως εργασιών υποστήριξης της λειτουργικότητας των χώρων της Υπηρεσίας.

β)

- Τον σχεδιασμό και την κατάρτιση του ετήσιου Προϋπολογισμού της Δ/νσης και η μέριμνα για την εξασφάλιση των πόρων.

- Την οικονομική υποστήριξη θεσμικών και διαρθρωτικών προγραμμάτων της Ε.Ε. και του ΕΚΤ.

- Την σύνταξη δικαιολογητικών και τη πληρωμή δαπανών προγραμμάτων Δ.Ε.

- Την σύνταξη καταστάσεων υπερωριών - οδοιπορικών εξόδων και ημερησίων αποζημιώσεων του προσωπικού της Δ/νσης.

- Την μέριμνα και φροντίδα για την λειτουργικότητα των πάσης φύσεως μηχανημάτων και τον εφοδιασμό με αναλώσιμο υλικό.

γ)

- Την εισαγωγή και ανάπτυξη της πληροφορικής του πρωτογενούς τομέα.
- Την επεξεργασία γεωργοοικονομικών και λοιπών στοιχείων.
- Την εκμετάλλευση αρχείων και πληροφοριών της περιφερειακής και κεντρικής μονάδας Η/Υ του Υπουργείου Γεωργίας (ON - LINE) για άμεση λήψη πληροφοριών προς κάλυψη τοπικών μηχανογραφικών αναγκών.
- Την συγκέντρωση έλεγχο, διόρθωση και απευθείας (ON - LINE) ή εν σειρά (BATCH) μεταβίβαση πληροφοριών και λήψη αποτελεσμάτων που αφορούν το Νομό Φωκίδας.

Στο Άρθρο 3 προστίθεται νέα παράγραφος αριθμός 7 ως εξής:

7. ΓΡΑΦΕΙΟ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ

Στις αρμοδιότητες του γραφείου ανήκουν:

- Η χορήγηση άδειας ίδρυσης απολυμαντικών απεντομωτικών εγκαταστάσεων και η χορήγηση άδειας καταπολέμησης των μελισσουργών.
- Η (προσωρινή ή οριστική) αφαίρεση άδειας εμπορίας και αποθήκευση γεωργικών φαρμάκων, η επιβολή σχετικών προστίμων και η χορήγηση άδειας εμπορίας φυτοφαρμάκων από Ενώσεις Γεωργικών Συνεταιρισμών.
- Η χορήγηση άδειας λειτουργίας φυτωριακής επιχείρησης και άδειας εμπορίας πολλαπλασιαστικού υλικού (τύπου Δ) για φυτωριακές επιχειρήσεις.
- Η διαπίστωση της καταλληλότητας έκτασης παραχωρούμενης για την ίδρυση Κρατικών Κτημάτων, ο καθορισμός Κέντρων συγκέντρωσης γεωργικών προϊόντων και η έκδοση αδειών λειτουργίας των κέντρων διαλογής και συσκευασία εσπεριδοειδών.
- Η ρύθμιση διαφόρων θεμάτων φυτικής παραγωγής (όπως χορήγηση αδειών μεταφοράς οίνων δικαιούμενων ονομασίας και πιστοποιητικών προέλευσης, έγκριση των πρακτικών οικείων επιτροπών διαπίστωσης αλλοιωμένων προϊόντων σιτηρών, της αγοραστικής παρέμβασης του Δημοσίου και της εκποίησης ή καταστροφής τους) και η έκδοση αδειών εισαγωγής ή παραγωγής και πώλησης βαμβακόσπορου.
- Η χορήγηση άδειας ατελούς εισαγωγής ζώντων ζώων και ωών αναπαραγωγής.
- Η ρύθμιση θεμάτων δρομώνων ίππων και ίππων άθλησης (όπως άδειας ίδρυσης ιπποφορβείων, άδεια εξαγωγής ίππων, έγκριση διενέργειας ιππικών εκθέσεων και διαγωνισμών).
- Η έγκριση μελετών και σχεδίων εγκαταστάσεων κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και η χορήγηση βεβαίωσης για την χορήγηση αδειών ανέγερσης κτηνοτροφικών κτισμάτων.

Στο Άρθρο 3 προστίθεται νέα παράγραφος αριθμός 8 ως εξής:

8. ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΕΩΝ ΑΓΡΟΤΩΝ

Στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκει η παρακολούθηση, εφαρμογή των μέτρων για τους νέους Αγρότες, η ενημέρωση των πολιτών και η υποβολή εισηγήσεων για τη βελτίωση του συστήματος των αναφερομένων μέτρων, σύμφωνα με το αρθρ. 26Β του Ν. 2732/99 ΦΕΚ 154.

Οι αρμοδιότητες του γραφείου είναι συντονιστικές και αποσκοπούν στην καλύτερη ενημέρωση και εξυπηρέτηση των νέων Αγροτών όσον αφορά τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Στο Άρθρο 3 προστίθεται νέα παράγραφος αριθμός 9 ως εξής:

9. ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΗΣ

Στις αρμοδιότητες του γραφείου ανήκουν:

- Η αναγνώριση και η εκτίμηση των φυσικών και κοινωνικών συνθηκών των περιοχών στις οποίες θα εκτελεσθούν εργασίες και η σύνταξη οικονομοτεχνικής μελέτης για κάθε περίπτωση.
- Η σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς σύνταξη προγραμμάτων εκτέλεσης εργασιών αναδασμού, διαχωρισμών, διανομών, κτηματολογίων και γεωτοπογραφήσεων και η μέριμνα για την έγκρισή τους.
- Η συγκρότηση Τοπογραφικών Συνεργείων από τεχνικούς υπαλλήλους, η κατανομή τους στο Νομό και η ανάθεση σε αυτά εργασιών υπαίθρου των Προγραμμάτων του Υπουργείου Γεωργίας και της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, όπως αναδασμοί, διανομές, αποτυπώσεις, ΟΣΔΕ, SEGMENT, επίβλεψη εργασιών αναδασμού που εκτελούνται από ιδιώτες, διάφορες τοπογραφικές εργασίες αρμοδιότητος Ν.Α.
- Οι υπολογισμοί των τριγωνομετρικών δικτύων όλων των εργασιών του Νομού.
- Η συλλογή, ταξινόμηση, αξιολόγηση και παράδοση στο αρχείο όλων των πληροφοριών για τη γη (κτηματολογικών, διαγραμμάτων διαθέσιμων κλπ) που συλλέγονται σε κάθε εργασία υπαίθρου.
- Τεχνικοδιοικητικός έλεγχος των εργασιών αναδασμού και διανομών, η σύνταξη πινάκων και σχεδιαγραμμάτων των εργασιών αυτών και η προώθησή τους για κύρωση.
- Η σχεδίαση όλων των εκτελουμένων εργασιών, σχεδίαση αποσπασμάτων διαγραμμάτων για την εξυπηρέτηση Υπηρεσιών και Πολιτών και γενικά κάθε σχεδιαστική εργασία της Δ/νσης.
- Η μέριμνα για την τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών εκτέλεσης εργασιών και η έκδοση προς τούτο των αναγκαίων τεχνικών εγκυκλίων, η ευθύνη χρήσης και προσαρμογής με σύγχρονα όργανα, η εφαρμογή μεθόδων πληροφορικής και φωτογραμμετρίας κατά την εκτέλεση και τον έλεγχο των εργασιών.
- Η τήρηση τεχνικού αρχείου με όλα τα πρωτότυπα και κυρωμένα τεχνικά και κτηματολογικά στοιχεία των εκτελούμενων εργασιών, η αναπαραγωγή διαγραμμάτων και κτηματολογικών πινάκων και η διάθεσή τους σε υπηρεσίες, οργανισμούς και ιδιώτες.
- Η ενημέρωση των κτηματολογικών πινάκων και διαγραμμάτων και η τήρηση μητρώου των εργασιών.
- Η σύνταξη, τήρηση, συμπλήρωση και ολοκλήρωση θεματικών χαρτών, καθώς και η περιοδική ενημέρωση των τοπικών θεματικών χαρτών, καθώς και η περιοδική ενημέρωση των τοπικών θεματικών χαρτών με τις μεταβολές που σημειώνονται.

Στο Άρθρο 3 προστίθεται νέα παράγραφος 10 ως εξής:

10. Στη Διεύθυνση Γεωργίας και Κτηνοτροφίας λειτουργούν ως αποκεντρωμένες Υπηρεσιακές μονάδες τα Γραφεία Γεωργικής Ανάπτυξης:

α. ΑΜΦΙΣΣΑΣ
β. ΓΡΑΒΙΑΣ
γ. ΕΥΠΑΛΙΟΥ
δ. ΛΙΔΩΡΙΚΙΟΥ

και το Γραφείο Κ.Ε.Γ.Ε. (Κέντρου Γεωργικής Εκπαίδευσης) ΕΥΠΑΛΙΟΥ.

Το άρθρο 4 αντικαθίσταται ως εξής:

Άρθρο 4
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ

Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Κτηνιατρικής είναι η προστασία της υγείας των ζώων, η χορήγηση άδειας λειτουργίας και ο έλεγχος κτηνιατρικών κλινικών και ιατρείων και καταστημάτων ζωικών τροφίμων, οι κτηνιατρικές εφαρμογές και η προστασία της δημόσιας υγείας από Κτηνιατρική άποψη. Η Διεύθυνση Κτηνιατρικής μεριμνά και εποπτεύει για την εφαρμογή της ισχύουσας Εθνικής και Κοινοτικής Κτηνιατρικής νομοθεσίας και των εκτελούμενων κτηνιατρικών προγραμμάτων, συντονίζει και κατευθύνει το έργο τους, μελετά τα τοπικά κτηνιατρικά θέματα, συντάσσει σχετικές εκθέσεις, προτείνει μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την αντιμετώπιση των διαφόρων προβλημάτων και έχει γενικά την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας και δράσης των Κτηνιατρικών Υπηρεσιών του Νομού.

Η Διεύθυνση Κτηνιατρικής αποτελείται από τα παρακάτω Τμήματα και Γραφεία με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες:

1. ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΑΣ ΤΩΝ ΖΩΩΝ (Τ.Υ.Ζ.)

Στις αρμοδιότητες του τμήματος ανήκουν:

- Η έρευνα και η μελέτη κάθε θέματος που έχει σχέση με την υγιεινή κατάσταση του ζωικού κεφαλαίου (Ζ.Κ.) χερσαίου, εντόμων, υδροβίου και αμφιβίου του Νομού και γενικά την προστασία της υγείας των ζώων.
- Η αυτεπάγγελτη επιθεώρηση της υγιεινής κατάστασης του ζωικού κεφαλαίου του Νομού.
- Η λήψη των απαραίτητων και κατάλληλων σε κάθε περίπτωση υγειονομικών μέτρων για την πρόληψη, διάγνωση, θεραπεία, καταπολέμηση και καταστολή των λοιμωδών και παρασιτικών νοσημάτων του Ζ.Κ. χερσαίου, υδροβίου, αμφιβίου και εντόμων.
- Η οργάνωση παροχής νοσηλείας στα πάσχοντα από μη μεταδοτικά νοσήματα ζώα.
- Ο συντονισμός εφαρμογής των εγκεκριμένων προγραμμάτων πρόληψης, καταπολέμησης και εκρίζωσης των διαφόρων νοσημάτων των ζώων.
- Η διενέργεια επιζωοτολογικής έρευνας για την πρόληψη και καταπολέμηση των μεταδοτικών νοσημάτων του Ζ.Κ.
- Η καταγραφή και η δήλωση των εμφανιζομένων ζωοανθρωπονόσων δηλ. ασθενειών που μεταδίδονται από τα ζώα στον άνθρωπο (Φυματίωση, Βρουκέλλωση, Εχινοκοκκίαση, Λύσσα, Λεϊσμανίαση κ.λπ.), η μέριμνα για τη διενέργεια σχετικής επιδημιολογικής Έρευνας και η λήψη των απαραιτήτων και κατάλληλων μέτρων για την καταπολέμησή τους.
- Η συνεργασία με Υγειονομικές αρχές και λοιπούς αρμόδιους φορείς, καθώς και η τήρηση επαφής με τους Ιδιώτες Κτηνιάτρους για θέματα καταπολέμησης ζωοανθρωπονόσων, ως και διαφώτιση του κοινού για τα θέματα αυτά.
- Η μελέτη και η έρευνα κάθε θέματος το οποίο αφορά τη μόλυνση και ρύπανση του περιβάλλοντος και τις επιπτώσεις αυτών στην υγεία του Ζ.Κ. χερσαίου, εντόμων, υδροβίου και αμφιβίου, καθώς και η λήψη των κατάλληλων μέτρων για την εξουδετέρωση των εστιών μόλυνσης.

2. ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ (Τ.Κ.Δ.Υ.)

Στις αρμοδιότητες του τμήματος ανήκουν:

- Η κατάρτιση του γενικού προγράμματος εκτέλεσης κρεωσκοπικού ελέγχου και αστυκτηνιατρικών επιθεωρήσεων, η παροχή τεχνικών συμβουλών σ' αυτούς που ενεργούν τους ελέγχους και τις επιθεωρήσεις και η παρακολούθηση της καλής εκτέλεσης των παραπάνω.
- Η λήψη μέτρων για την προστασία του περιβάλλοντος από κτηνιατρικής πλευράς, η χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας μονάδων αξιοποιήσεως πτωμάτων ζώων κ.λπ. η εποπτεία αυτών και η εφαρμογή γενικά της ισχύουσας νομοθεσίας σε θέματα κτηνιατρικής δημόσιας υγείας.
- Η μέριμνα για την τήρηση των όρων υγιεινής και λοιπών διατάξεων που αφορούν τα σφαγεία, η διενέργεια του κρεοσκοπικού ελέγχου των σφαγίων ζώων και η εποπτεία της μεταφοράς αυτών, σύμφωνα με τους όρους υγιεινής στα καταστήματα τεμαχισμού και διάθεσής τους.
- Η άσκηση ελέγχου και επιθεωρήσεων για την υγιεινή κατάσταση, ποιότητα, τεχνολογία και καταλληλότητα των πάσης φύσεως ζωικών τροφίμων τα οποία προορίζονται για τη διατροφή του ανθρώπου.
- Η εκτέλεση κτηνιατρικών επιθεωρήσεων σε χώρους ομαδικής εστιάσεως στις βιομηχανίες, βιοτεχνίες, καταστήματα παρασκευής, επεξεργασίας, συντήρησης, εναποθήκευσης, διάθεσης και κατανάλωσης των ζωικών τροφίμων από υγειονομική ποιοτική και τεχνολογική άποψη.
- Η διενέργεια κτηνιατρικής επιθεώρησης στα εισαγόμενα ή εξαγόμενα κάθε μορφής ζωικά τρόφιμα στα σημεία εισόδου και εξόδου της χώρας που βρίσκονται στην περιοχή αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.
- Η εκπαίδευση και ενημέρωση των ατόμων, τα οποία ασχολούνται με την παραγωγή, τυποποίηση, μεταποίηση και διάθεση των τροφίμων ζωικής προελεύσεως, καθώς και των καταναλωτών.
- Η χορήγηση άδειας σκοπιμότητας ίδρυσης σφαγείων. Πτηνοσφαγείων ορισμένης δυναμικότητας και η μέριμνα για την τήρηση των όρων υγιεινής και λοιπών διατάξεων τα οποία αφορούν τα σφαγεία.
- Η χορήγηση άδειας λειτουργίας επιχειρήσεων κατάψυξης και συντήρησης κρεάτων, αλιευμάτων και παρασκευασμάτων αυτών καθώς και εργαστηρίων, βιοτεχνιών και βιομηχανιών επεξεργασίας, μεταποίησης και τυποποίησης πάσης φύσεως τροφίμων ζωικής προέλευσης.
- Η χορήγηση άδειας λειτουργίας ωοσκοπικών κέντρων και συσκευαστηρίων αλιευμάτων.
- Η μέριμνα για την τήρηση και εφαρμογή των υγειονομικών κανόνων του γάλακτος και των προϊόντων αυτού όπως έγκριση και χορήγηση άδειας λειτουργίας εργοστασίων και εργαστηρίων παστερίωσης γάλακτος και προϊόντων αυτού. Ο καθορισμός Κτηνιάτρου στην εκτελεστική επιτροπή Εργοστασίων παστερίωσης γάλακτος των Ενώσεων Συνεταιρισμών.
- Η συνεργασία με Υγειονομικές αρχές και λοιπούς αρμόδιους φορείς για θέματα τροφοδηλητηριάσεων, καθώς και διαφώτιση του κοινού για τα θέματα αυτά.

3. ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΑΝΤΙΛΗΨΕΩΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (Τ.Κ.Α.Φ.)

Στις αρμοδιότητες του τμήματος ανήκουν:

- Η εποπτεία των Αγροτικών Κτηνιατρείων που λειτουργούν στον Νομό. Η εισήγηση για την ίδρυση νέων, μεταφορά, συγχώνευση ή κατάργηση αυτών.
- Η παροχή άδειας λειτουργίας και η εποπτεία των Ιδιωτικών Κτηνιατρικών Κλινικών, Ιατρείων, Ενδιαιτημάτων ζώων και άλλων καταστημάτων διατηρήσεως, εκπαίδευσης, εμπορίας και διακίνησης ζώων, αναψυχής, συντρο-

φίας, άθλησης, αγώνων κ.λπ. που λειτουργούν στο Νομό.

- Η παρακολούθηση της άσκησης του ελεύθερου κτηνιατρικού επαγγέλματος στο Νομό.

- Ο έλεγχος της νόμιμης κυκλοφορίας των κτηνιατρικών φαρμακευτικών, βιολογικών, προσθετικών και φαρμακευτικών διαιτητικών προϊόντων κτηνιατρικής χρήσης, η λήψη δειγμάτων για τον ποιοτικό έλεγχο αυτών καθώς και η χορήγηση άδειας εμπορίας των κτηνιατρικών φαρμακείων, αποθηκών κ.λπ.

- Η μέριμνα για την εφαρμογή της ισχύουσας Διεθνούς, Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας για πάσης φύσεως θέματα προστασίας των ζώων, καθώς και πειραματοζώων και η χορήγηση άδειας πειραματισμού.

- Η οργάνωση των κτηνιατρικών εφαρμογών σ' ολόκληρο το Νομό.

- Η συνεργασία με τα Κτηνιατρικά Ινστιτούτα, Εργαστήρια και Κέντρα Τεχνητής Σπερ/σης και νοσημάτων αναπαραγωγής και η εφαρμογή στην πράξη των πορισμάτων έρευνας.

- Η παροχή τεχνιτών συμβούλων και επιστημονικής συμπαράστασης στους κτηνοτρόφους με τους υπηρετούντες εξειδικευμένους επιστήμονες σε διάφορα θέματα αρμοδιότητας κτηνιατρικής.

- Η αύξηση και βελτίωση του ζωικού κεφαλαίου με στόχο την αύξηση της παραγωγικότητας των ζώων, η οργάνωση της τεχνητής σπερματέγχυσης, του συγχρονισμού του οίστρου, η καταπολέμηση των νοσημάτων αγονιμότητας, μεταβολισμού, μαστιτίδων, νεογέννητων ζώων και υγιεινής διατροφής και ενσταυλισμού αυτών.

- Η οργάνωση της περίθαλψης και η παρακολούθηση γενικά της υγιεινής κατάστασης των ζώων και πτηνών σε ζωαγορές, ζωολογικούς κήπους, πάρκα, εθνικούς δρυμούς, υδροβιότοπους κ.λπ.

- Η συγκέντρωση στοιχείων κάθε φύσεως, αρμοδιότητας της Δ/νσης Κτην/κής του Νομού σε συνεργασία με τα άλλα τμήματα, η ταξινόμηση και επεξεργασία αυτών.

4. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ

Στις αρμοδιότητες του γραφείου ανήκουν:

- Η παραλαβή, πρωτοκόλληση, αρχειοθέτηση, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση της αλληλογραφίας, ως και γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα, καθώς και η σύνταξη και εκτέλεση του προϋπολογισμού, η απόδοση δαπανών και γενικά η διεκπεραίωση διαχειριστικής φύσεως θεμάτων.

5. ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Στις αρμοδιότητες του γραφείου ανήκουν:

- Η κάλυψη των μηχανογραφικών αναγκών της Διεύθυνσης από πλευράς σχεδίασης, προγραμματισμού, τεκμηρίωσης, υλοποίησης των εφαρμογών. Η βελτίωση υπαρχόντων εφαρμογών και η προσαρμογή τους σε νέες συνθήκες.

Το άρθρο 7 αντικαθίσταται ως εξής:

Άρθρο 7
ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Αρμοδιότητες του Τμήματος Εμπορίου είναι η παροχή αδειών σύστασης και η έγκριση καταστατικών Ανώνυμων Εταιρειών (Α.Ε.) και η παρακολούθηση των παραγωγικών και εξαγωγικών δυνατοτήτων της περιοχής, η εποπτεία του εμπορίου, η χορήγηση αδειών άσκησης εμπορικών επαγγελμάτων και οργάνωσης εκθέσεων, η διενέργεια ελέγχων που αφορούν το μετρικό σύστημα και την προστασία του καταναλωτή.

Το Τμήμα Εμπορίου αποτελείται από τα παρακάτω Γραφεία με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες:

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ

Στις αρμοδιότητες του γραφείου ανήκουν:

- Η εποπτεία και ο έλεγχος των Α.Ε. που έχουν την έδρα τους στην περιφέρεια του Νομού.

- Η μελέτη και η έγκριση καταστατικών Α.Ε.

- Η εκτίμηση των εισφορών σε είδος Α.Ε. & Ε.Π.Ε. καθώς & ακινήτων ασφαλιστικών επιχειρήσεων για ασφαλιστική τοποθέτηση.

- Η εξακρίβωση της καταβολής του αρχικού μετοχικού κεφαλαίου, καθώς και οποιασδήποτε αύξησης της εταιρείας Α.Ε. που έχει την έδρα στην περιφέρεια του Νομού.

- Η έγκριση συγχώνευσης Α.Ε., όταν αυτές εδρεύουν στον ίδιο Νομό.

- Η έγκριση εγκατάστασης στην Ελλάδα υποκαταστήματος ή πρακτορείου αλλοδαπής Α.Ε., καθώς και Ε.Π.Ε., αν η εγκατάσταση ζητείται για την περιφέρεια του Νομού.

- Η έγκριση τροποποίησης των καταστατικών Α.Ε.

- Η χορήγηση αδείας απόκτησης παγίων περιουσιακών στοιχείων σε Α.Ε.

2. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Στις αρμοδιότητες του γραφείου ανήκουν:

- Η χορήγηση αδεία λειτουργίας ειδικών εκθέσεων (κλαδικών-γενικών) από φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, καθώς και η χορήγηση αδείας καταλληλότητας εκθεσιακών χώρων τελέσεως εκθέσεων.

- Η έκδοση αγορανομικών διατάξεων.

- Η έκδοση δελτίων ανωτάτων τιμών.

- Οι κατατάξεις & μετατάξεις ειδών & παροχών σε αγορανομικές κατηγορίες.

- Η έκδοση αποφάσεων δεσμεύσεως, διαθέσεως, επιτάξεως γεωργικών & βιομηχανικών προϊόντων, καθώς & επιτάξεις αποθηκών ή άλλων αποθηκευτικών χώρων για εναποθήκευση κρατικών εφοδίων ή εφοδίων προερχόμενων εκ συγκεντρώσεως & καθορισμός τιμής επιτάξεως.

- Η συγκρότηση & οι αρμοδιότητες Νομαρχιακών Επιτροπών Εμπορίου.

- Η έκδοση αποφάσεων για ίδρυση, μετακίνηση & κατάργηση λαϊκών αγορών που λειτουργούν τοπικά. Η έκδοση αποφάσεων για τη λειτουργία των λαϊκών αγορών.

- Η έκδοση αγορανομικών διατάξεων καθορισμού κατωτάτων ή ανωτάτων τιμών πώλησης γεωργοκτηνοτροφικών προϊόντων .

- Η λήψη μέτρων καλής συντηρήσεως & κατάλληλης εναποθήκευσης κρατικών εφοδίων & η εξασφάλιση καλής λειτουργίας & συντηρήσεως αποθηκών του Δημοσίου.

- Η έκδοση διατακτικών χορηγήσεως κρατικών εφοδίων κ.λπ.

- Η παρακολούθηση των κρατικών αποθεμάτων, όπου υπάρχουν.

- Ο ορισμός μελών Εξεταστικής Επιτροπής Κουρέων-Κομμωτών, καθώς και ο ορισμός μελών Πειθαρχικού Συμβουλίου Κουρέων-Κομμωτών.

- Η χορήγηση αδείας υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου.

- Η επιβολή χρηματικής ποινής βάσει της Α3-511/18-5-95 υπουργικής απόφασης «Ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας πρατηρίων πετρελαιοειδών προϊόντων και υποχρεώσεις εταιρειών εμπορίας πετρελαιοειδών προϊόντων», που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του Ν. 2289/95.

- Η έκδοση αποφάσεων τοπικής ισχύος για τον καθορι-

σμό ανωτάτων ορίων τιμών ή ποσοστών κέρδους σε ορισμένα φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

- Η έκδοση αποφάσεων περί παραπομπής στη Νομαρχιακή Επιτροπή Εμπορίου, προς γνωμοδότηση παραβατών του Ν. 1732/87.

- Η έκδοση αποφάσεων περί επιβολής διοικητικών κυρώσεων (χρηματικής ποινή) στους παραβάτες του Ν. 1732/87.

3. ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ

- Η διενέργεια δειγματοληψιών & τεχνικών ελέγχων για τη διακρίβωση της τηρήσεως των ισχυουσών διατάξεων για την προστασία της καταναλώσεως.

- Η παρακολούθηση της καλής λειτουργίας ψυγείων, αρτοποιείων, κυλινδρόμυλων, εργοστασίων, βιομηχανιών και βιοτεχνιών, στις οποίες υπάρχει αρμοδιότητα του Υπουργείου Ανάπτυξης (πρώην Υπουργείου Εμπορίου) προς διαπίστωση της τηρήσεως των ειδικών διατάξεων που ισχύουν.

- Η επιμέλεια για το διορισμό των μελών της Επιτροπής Ποιοτικής Εξέτασης Δειγμάτων Άρτου και η παρακολούθηση του έργου αυτής.

- Η παρακολούθηση της εφαρμογής των διατάξεων που ισχύουν και αναφέροναti στο μετρικό σύστημα.

- Ο έλεγχος της νομιμότητας, σε συνεργασία με τις οικείες αστυνομικές αρχές, των μετρικών οργάνων και σταθμικών μονάδων που κυκλοφορούν.

- Η εξακρίβωση της τηρήσεως περί σημάνσεων διατυπώσεων.

- Η τήρηση μητρώου των επαγγελματιών που χρησιμοποιούν όργανα μετρήσεως.

- Η διενέργεια, σε συνεργασία με τις αστυνομικές αρχές, του αρχικού ελέγχου και του ετήσιου περιοδικού ελέγχου των μετρικών οργάνων και σταθμικών μονάδων που προορίζονται για εμπορικές συναλλαγές.

- Η διενέργεια εκτάκτων και αγορανομικών ελέγχων στα μετρικά όργανα και τις σταθμικές μονάδες.

Καταργείται η παράγραφος 3 του άρθρου 9 και προστίθεται το άρθρο 9α ως εξής:

Άρθρο 9α
ΤΜΗΜΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΟΧΗΜΑΤΩΝ (Κ.Τ.Ε.Ο.)

Αρμοδιότητες του τμήματος είναι ο περιοδικός τεχνικός έλεγχος των οχημάτων και οι ειδικοί έλεγχοι οχημάτων και εγκαταστάσεων για την προστασία του περιβάλλοντος.

Το Τμήμα Κ.Τ.Ε.Ο. αποτελείται από τα παρακάτω Γραφεία με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες:

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Στις αρμοδιότητες του γραφείου ανήκουν:

- Αλληλογραφία τεχνικών θεμάτων - Τεχνικό αρχείο - Τεχνικός έλεγχος διασκευών - Δειγματοληπτικοί έλεγχοι.

- Τεχνικός έλεγχος οχημάτων.

- Δειγματοληπτικοί έλεγχοι.

- Συντήρηση μηχανημάτων τεχνικού ελέγχου.

- Τεχνικός έλεγχος όλων των κατηγοριών οχημάτων (ΕΙΧ, ΕΔΧ, ΦΙΧ, Λεωφ.).

2. ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

Στις αρμοδιότητες του γραφείου ανήκουν:

- Αλληλογραφία διοικητικών θεμάτων.

- Κατάρτιση προϋπολογισμού - παρακολούθηση οικονομικών.

- Διαχείριση στοιχείων προσωπικού - άδειες, μισθοδοσία, δακτυλογράφηση.

- Προγραμματισμός οχημάτων.

- Έκδοση Δ.Τ.Ε.

- Έκδοση και τήρηση αρχείου στατιστικού - οικονομικού & Δ.Τ.Ε.

- Διεκπεραίωση αλληλογραφίας.

Στο άρθρο 15 (ΦΕΚ 366/4-5-95) καταργείται η Παρ. 1.2.

Στο άρθρο 15α (ΦΕΚ 501/Β/97) προστίθεται παράγραφος ως εξής:

1.5. ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

Στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκουν:

- Η εκκαθάριση των αποζημιώσεων, εξόδων παράστασης και κίνησης των αιρετών οργάνων και των αποδοχών, λοιπών απολαβών και αποζημιώσεων του προσωπικού της Ν.Α.

- Η τήρηση αρχείου για την ισχύουσα νομοθεσία που διέπει το μισθολόγιο και της πάσης φύσεως αποδοχές και απολαβές υπαλλήλων.

Το άρθρο 19 αντικαθίσταται ως εξής:

Άρθρο 19
ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΚΛΑΔΩΝ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

1) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Π.Ε.)

Κλάδοι Π.Ε.	Οργανικές Θέσεις
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	18
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	11
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	10
ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	6
ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑΣ	2
ΨΥΧΟΛΟΓΙΑΣ	1
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ Η/Υ)	5
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ΕΠΙΣΤ. Η/Υ)	7
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΥ	7
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	3
ΓΕΩΠΟΝΙΚΗΣ	28
ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	14
ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4
ΓΕΩΛΟΓΩΝ	2
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	1
ΧΗΜΙΚΩΝ	1
ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ	2
ΙΑΤΡΩΝ	2
ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΛΟΓΩΝ	2
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΛΟΓΩΝ	3
ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΑΣ	2
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	5
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	10
ΠΟΛΕΟΔΟΜΩΝ	1
ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	5
ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ	1
ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ	1
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ	1
ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	5
ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ Μ.Μ.Ε.	2
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	4
ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	2
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	1
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3
ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΩΝ ΔΙΕΡΜΗΝΕΩΝ	1
ΒΙΟΛΟΓΩΝ	1

2) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Τ.Ε.)

Κλάδοι Τ.Ε.	Οργανικές Θέσεις
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ	3
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	12
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	31
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	8
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	1
ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	5
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	5
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ - ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ	2
ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΙΧΘΥΟΚΟΜΙΑΣ - ΑΛΙΕΙΑΣ	3
ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	2
ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	2
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	1

3) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.)

Κλάδοι Δ.Ε.	Οργανικές Θέσεις
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	10
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	44
ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ - ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	3
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΟΔΗΓΩΝ	8
ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦΩΝ - ΣΤΕΝΟΓΡΑΦΩΝ	10
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	2
ΤΕΧΝΙΚΩΝ	34
ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	7
ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ	1
ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΗΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ	3
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ	1
ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ	1
ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΩΝ	1
ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	2
ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΙΧΘΥΟΤΡΟΦΕΙΩΝ	4
ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ	3

4) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Υ.Ε.)

Κλάδοι Υ.Ε.	Οργανικές Θέσεις
ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ	10
ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ (ΚΛΗΤΗΡΩΝ)	7
ΟΔΗΓΩΝ - ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	4
ΕΡΓΑΤΩΝ - ΒΟΗΘΩΝ	7
ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΩΝ	1
ΑΓΡΟΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΦΥΛΑΚΩΝ	36
ΒΟΗΘΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ	1

Η Εισηγήτρια

Α. ΜΕΓΚΟΥ

Ο ακολουθών την παρ. 2 του άρθρου 22 του Οργανισμού Οργάνωσης και Λειτουργίας της Ν.Α. Φωκίδας ΠΙΝΑΚΑΣ «Περί Ορισμού Προϊσταμένων» αναμορφώνεται ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ:
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ή ΠΕ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ:
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ:
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ή ΠΕ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ:
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ή ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ή ΠΕ ΑΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ:
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ:
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ:
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ:
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ:
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ:
ΠΕ ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ ή ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ή ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ ή ΤΕ ΙΧΘΥΟΚΟΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ:
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ή ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ:
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΕΩΝ ΑΓΡΟΤΩΝ:
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΗΣ:
ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ή ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΜΦΙΣΣΑΣ, ΓΡΑΒΙΑΣ, ΕΥΠΑΛΙΟΥ, ΛΙΔΩΡΙΚΙΟΥ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΟ Κ.Ε.Γ.Ε. ΕΥΠΑΛΙΟΥ:
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΚΤΕΟ:
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ:
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ή ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ή ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ:
ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ή ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Άρθρο 28

Η παρούσα τροποποίηση του Οργανισμού Οργάνωση και Λειτουργίας, που είναι η τρίτη κατά σειρά τροποποίηση και με την οποία δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Ν.Α. Φωκίδας, να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, τίθεται δε σε ισχύ από της δημοσιεύσεώς της.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άμφισσα, 24 Μαΐου 2000

Ο Πρόεδρος του Νομαρχιακού Συμβουλίου
ΑΡΙΣΤΟΜΕΝΗΣ ΛΑΓΙΑΝΔΡΕΟΥ